

Załącznik nr 2 do Regulaminu otwartego naboru na  
Partnerów do wspólnej realizacji projektu:  
„SPIN – Małopolskie Centra Transferu Wiedzy”  
– Karta oceny formalnej

## KARTA OCENY FORMALNEJ OFERTY WSPÓŁPRACY

w ramach otwartego naboru na Partnerów do wspólnej realizacji projektu: „SPIN  
– Małopolskie Centra Transferu Wiedzy”

**PRZYJMUJĄCY OFERTĘ:**  
Województwo Małopolskie

**DATA WPŁYWU OFERTY:**

.....  
.

**NAZWA PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO OFERTĘ:**

.....  
...

**IMIĘ I NAZWISKO OCENIAJĄCEGO:**

.....  
...

**DATA DOKONANIA OCENY:**

.....

**STATUS OFERTY PO OCENIE FORMALNEJ (pozytywna /do poprawy/ negatywna)**

.....

*Karta oceny formalnej*

### **Deklaracja poufności**

Zobowiązuję się do nie ujawniania informacji dotyczących weryfikowanej przeze mnie oferty współpracy oraz dołożyć należytej staranności dla zapewnienia, aby informacje te nie zostały przekazane osobom nieuprawnionym.

.....  
*data, miejscowość*

.....  
*podpis*

	Kryterium	TAK	DO POPRAWY	NIE	uwagi
1	Czy złożono wypełnioną ofertę współpracy zgodną ze wzorem do Regulaminu?				
2	Czy ofertę współpracy złożono w terminie wskazanym w Regulaminie?				
3	Czy Oferent wpisuje się w katalog podmiotów wskazanych w § 4 ust. 4 Regulaminu?				
4	Czy Oferent wykazał, iż posiada potencjał finansowy, organizacyjny i techniczny oraz potencjał merytoryczny i doświadczenie niezbędne do realizacji projektu w świadczeniu proinnowacyjnych usług zgodnie z katalogiem usług w SZOP - na podstawie opisu w Ofercie współpracy?				
5	Czy złożono umowy współpracy lub inne dokumenty potwierdzające współpracę B+R w obszarze Małopolskiej Inteligentnej Specjalizacji, w ramach której/których składana jest oferta? (Załącznik nr 7 wg listy załączników do Oferty współpracy)				
6	Opis Oferenta wskazujący na doświadczenie w zakresie współpracy z przedsiębiorcami oraz doświadczenie obejmujące działalność naukową, naukowo-badawczą w ramach Małopolskiej Inteligentnej Specjalizacji, w ramach której/których składana jest Oferta współpracy.				
7	Czy złożono dokumenty potwierdzające potencjał merytoryczny osób odpowiedzialnych za realizację działań projektowych wraz z ich zgodą na przetwarzanie danych osobowych? (Załącznik nr 6 wg listy załączników do Oferty współpracy)				
8	Czy złożono oświadczenie, iż Oferent zapewni wniesienie wkładu własnego				

	finansowego adekwatnego do realizowanego zadania i wynikającego z założeń Regulaminu wraz z deklaracją gotowości odprowadzenia podatku VAT od otrzymanej dotacji? (Załącznik nr 4 wg listy załączników do Oferty współpracy)				
9	Czy złożono uzupełniony Załącznik nr 4 do Regulaminu - Analiza finansowa?				
10	Czy złożono aktualny dokument potwierdzający kwalifikowalność potencjalnego Partnera? (Załącznik nr 2 wg listy załączników do Oferty współpracy)				
11	Czy złożono pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli (w przypadku, gdy ofertę będą podpisywały osoby inne niż uprawnione do reprezentowania zgodnie z przedłożonymi dokumentami)? (Załącznik nr 3 wg listy załączników do Oferty współpracy)				
12	Czy złożono uwierzytelnione kserokopie elementów sprawozdania finansowego za ostatnie trzy lata (bilans, rachunek zysków i strat, wprowadzenie, informacja dodatkowa)? (Załącznik nr 5 wg listy załączników do Oferty współpracy)				
13	Czy wszystkie dokumenty są podpisane przez osoby uprawnione lub upoważnione do reprezentacji i czy są wszystkie wymagane pieczętki?				
14	Czy złożono oświadczenie o VAT (Załącznik nr 1 do Oferty współpracy)?				
15	Czy wskazano w ramach, której/których MIS będą świadczone usługi oraz czy złożona oferta współpracy dotyczy realizacji usług w ramach maksymalnie dwóch MIS?				
16	Czy złożono Oświadczenie i/lub dokumenty potwierdzające, iż Oferent prowadzi działalność na terenie województwa małopolskiego, tj. informacja o posiadaniu np. siedziby lub oddziału, miejsca prowadzenia działalności na terenie				

	Małopolski.				
17	Czy złożona Oferta współpracy jest zgodna z zapisami programu FEM 2021-2027 oraz SzOP w zakresie działania 1.5 A?				
18	<b>Czy wniosek spełnia wszystkie kryteria formalne i może zostać przekazany do oceny merytorycznej?</b>				

**Oceny dokonał:**

**Imię i nazwisko:**

**Data sporządzenia:**

**Podpis .....**

**W imieniu Komisji Konkursowej ocenę zweryfikował i zatwierdził**

**Imię i nazwisko:**

**Data sporządzenia:**

**Podpis .....**

## DEKLARACJA BEZSTRONNOŚCI

**Imię i nazwisko oceniającego członka Komisji Konkursowej:**

.....

Upředzony/na o odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że:

1. zapoznałem/zapoznałam się z Regulaminu otwartego naboru na Partnerów do wspólnej realizacji projektu „SPIN – Małopolskie Centra Transferu Wiedzy” w ramach Priorytetu 1 Fundusze europejskie dla badań i rozwoju przedsiębiorczości, Działania 1.5 Regionalny ekosystem innowacji, Fundusze Europejskie dla Małopolski na lata 2021-2027;
2. zobowiązuję się, że będę wypełniać moje obowiązki w sposób niezależny i obiektywny, zgodnie z posiadaną wiedzą;
3. nie pozostaję w związku małżeńskim ani w wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia i nie jestem związany/a z tytułu przysposobienia, opieki, kurateli z osobami upoważnionymi do reprezentowania podmiotu składającego ofertę; w przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Przewodniczącego Komisji Konkursowej;
4. przed upływem trzech lat od daty rozpoczęcia powołania do Komisji Konkursowej nie pozostawałem/am w stosunku pracy lub zlecenia z podmiotem składającym ofertę;
5. nie pozostaję z podmiotem składającym ofertę w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności.

.....  
Miejscowość, data

.....  
podpis